

臺北市大安區公館國民小學
115 學年度第 1 次 校務會議會議紀錄

壹、時間:115 年 10 月 27 日上午 10 時 30 分

貳、地點:二樓會議室

參、主席:廖校長傑隆

肆、出席人員:詳見簽到表(應到 13 人,實到 10 人;學生列席應到 2 人,實到 1 人;列席人員 2 人)

伍、主席報告:

略

陸、宣讀上次校務會議決議

案由一:「臺北市大安區公館國民小學性騷擾防治、申訴及懲處措施」提請審議。

決 議:訂定「臺北市大安區公館國民小學性騷擾防治、申訴及懲處措施」,通過(10 票同意,0 票反對)。

柒、提案討論

案由一:116 年至 120 年本校中長程教育發展計畫提請審議。

提案人:教務主任

說 明:

一、依臺北市政府教育局 115 年 5 月 21 日北市教秘字第 1153066838 號函辦理。

二、116 年至 120 年本校中長程計劃如附件,請與會委員協助確認,通過後依該計畫執行。

決 議:通過「116 年至 120 年本校中長程教育發展計畫」(9 票同意,0 票反對)。

案由二:臺北市大安區公館國民小學模範生選拔辦法提請審議。

提案人:學務主任

說 明:

一、依臺北市政府教育局 115 年 7 月 1 日北市教國字第 11530780082 號函

辦理。

二、臺北市大安區公館國民小學模範生選拔辦法如附件，請與會委員協助確認，通過後依該辦法執行。

決 議：訂定「臺北市大安區公館國民小學模範生選拔辦法」，通過（ 9 票同意， 0 票反對）。

案由三：115 學年度健康促進學校實施計畫提請審議。

提案人：學務主任

說 明：115 學年度公館健康促進活動實施計畫如附件，請與會委員協助確認，通過後依該計畫執行。

決 議：「115 學年度健康促進學校實施計畫」，通過（ 9 票同意， 0 票反對）。

案由四：擬將教科書、簿本、美勞材料等 3 項收費列入收費四聯單(學雜費暨各項代收代辦費收費單)印製。

提案人：總務主任

說 明：各項代收代辦費用收費四聯單項目：家長會費、學生團體保險費、教科書、簿本、美勞材料費等。

決 議：通過（ 9 票同意， 0 票反對）。

捌、臨時動議：無

玖、散會（上午 11 時 10 分）

臺北市大安區公館國民小學

中長程教育發展計畫

期 程

（116年1月至120年12月）

臺北市大安區公館國民小學
116-120年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

各 處 室 主 管				校 長
教務主任	總務主任	學務主任	輔導主任	
會計主任	人事主任	幼兒園園主任		

中華民國115年 8 月 27 日

目 錄

壹、依據.....	1
貳、學校背景與現況分析.....	1
一、學校基本資料	1
二、學校願景與目標	4
三、學校 SWOT 分析	5
參、計畫發展與執行.....	9
一、計畫目標	9
二、執行策略與內容	9
三、預期效益	23
肆、經費需求-資本門經費需求表.....	24
伍、考核評鑑.....	26
附件：校園規劃平面圖.....	27

臺北市大安區公館國民小學

116-120年中長程教育發展計畫

115年 8 月 27 日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第12條。
- 二、臺北市政府教育局中華民國115年5月21日北市教秘字第1153066838號函。

貳、學校背景與現況分析

一、學校(幼兒園)基本資料

(一)簡史沿革

本校創校於民國67年，迄今邁入第48載，歷任十一位校長，帶領全校師生戮力同心經營公館這片教育園地。

--民國67~78年為創業維艱期，歷經地震受損重建，於民國76年成立幼兒園，為教育向下扎根；

--民國78~86年為穩定發展期，致力於校園軟硬體設施改善及資訊融入各科教學；

--民國87~94年為特色萌芽期，推動藝術家駐校、永續校園方案等，營造健康學習環境；

--民國95年~105年為特色深耕期，獲選商業周刊百大特色小學，並獲空間美學特色學校、SH150示範學校、教育111認證肯定。

--民國106年~115年為精緻永續期，致力於扎根課程與精進教師專業、發展社團活動及體育團隊、深耕藝術教育課程、創新學習活動、提供多元舞台，在各項比賽中皆屢獲佳績，並獲得視力保健績優學校、健康促進績優學校、校務評鑑九大向度全數通過肯定，學生跨區就讀比例高達85%以上，學校績效深獲親師生讚揚。

此外，透過優質化校園工程款進行教學大樓東、西、北面的整修，同時也正式啟用新建的風雨球場，提供孩子無畏風雨的運動空間；同時也通過雙語學校的申辦，自111學年度正式成為雙語學校，並從一年級逐年實施至116學年度全校實施雙語課程。在新課綱上路後，教學實施上緊扣著本校的課程願景主軸：健康、國際、創新以及生態，並結合雙語及數位素養學習、閱讀融入各科教學，建構堅實的多元學習架構，期以養成孩子適應未來世界所需的能力。

(二)各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

(1)普通班 12 班(不含體育班) (2)身障集中式特教班 0 班

- (3)身障分散式資源班 1 班 (4)幼兒園 3 班
 (5)幼兒園集中式特幼班 0 班 (6)幼兒園分散式資源班 0 班
 (7)集中式學術性向資優資源班 0 班 (8)分散式資優資源班 0 班
 (9)藝術才能班 0 班

2. 各年級學生數：

- (1)一年級 38 人 (2)二年級 33 人 (3)三年級 46 人
 (4)四年級 53 人 (5)五年級 53 人 (6)六年級 54 人
 (10)幼兒園2歲班 0 人 (11)幼兒園3-5歲班 63 人
 (12)幼兒園特幼班 0 人

3. 教職員工人數

- (1)教師總數(含校長與主任)：共 31 人，其中男性 7 人，
 女性 24 人
 (2)專任職員總數共 6 人
 (3)學年聘用長期代課教師共 2 人
 (4)全校已具研究所以上學歷的教師：共 21 人

(三)學校各項軟硬體設備與設施

1. 校地面積：17,440平方公尺

2. 目前專科教室設置情形(例如國小一間普通教室以63平方公尺計，
 各校請依各級學校設備基準之「普通教室」標準登載)

名 稱	間數	共約等於幾間 普通教室大	名 稱	間數	共約等於幾間 普通教室大
自然教室	1	1	音樂教室	1	1
社會教室	0	0	表演藝術(如韻律)教室	0	0
資訊教室	1	1.5	視覺藝術(如美勞)教室	1	1
有階梯視聽教室	0	0	書法教室	1	0.5
無階梯視聽教室	1	2	陶藝教室	0	0
語言教室(如英語、本土語等)	1	1	交通安全教育室	0	0
課後社團教室	0	0	知動教室	0	0
多目的空間	1	2	特色教室	1	0.5
生活教育	0	0	風雨球場	1	15.87

3. 運動場地部分

- (1)籃球場共 1 座，共 6 個籃框，是否共用：☒是 ☐否

(2)排球場共 1 面，是否共用：☒是 ☐否

(3)網球場共 0 面，是否共用：☐是 ☒否

(4)桌球台共 6 張

(5)羽球場共 2 面，是否共用：☒是 ☐否

(6)游泳池共 0 座

(7)其他（請說明）足球場2座，是否共用：☒是 ☐否

4. 運動場（含遊戲區）共5,366平方公尺，跑道全長共 200 公尺

5. 綠地（含花圃）共 10,076平方公尺

6. 活動中心 0 座或風雨操場 1 座或其他兩備活動空間 0 處

7. 數位基礎建設

(1)智慧未來教室數量

甲、投影機、資訊整合控制器及音訊設備 6 間

乙、觸控液晶顯示器、資訊整合控制器及音訊設備 16 間

(2)無線網路基地臺 134 臺

(3)學校對外網路頻寬 12 M

(4)「行動學習 智慧教學」：充電車(站) 6 臺，行動載具平板電腦 134

臺，筆記型電腦 12 臺，其他類型載具(Chromebook, #/xuidfh 等) 0

臺；教師用載具 28 臺，學生用載具 118 臺

(四)學校弱勢學生人數***

1. 經濟弱勢（中低收入）學生數共 10 人

2. 經濟弱勢（低收入）學生數共 3 人

3. 原住民學生數共 14 人

4. 新住民學生數共 8 人

(五)學校特殊需求學生人數***

年級人數	一	二	三	四	五	六	備註
特殊教育 學生類別							
1.智能障礙							
2.視覺障礙							
3.聽覺障礙							
4.語言障礙							
5.肢體障礙							
6.腦性麻痺							
7.身體病弱							
8.情緒行為障礙	1		1			1	
9.學習障礙		1	1	4	1	1	

年級人數 特殊教育 學生類別	一	二	三	四	五	六	備註
10.多重障礙							
11.自閉症			2	1	1		
12.發展遲緩							
13.其他障礙		1					
14.一般智能資優				2			
15.（學術）數理資優							
16.（學術）社會人文 資優							
17.藝術才能班—美術							
18.藝術才能班—音樂							
19.藝術才能班—舞蹈							
20.藝術才能班—戲劇							
合計	1	2	4	7	2	2	

二、學校願景與目標

（一）學校願景

學校願景：成為一所營造快樂健康、激發創新活力、展現多元智慧的學校。

核心價值：快樂健康、創新活力、多元智慧

*健康：深化身心自律與運動習慣，實踐科技時代的身心均衡。

*活力：走讀地方生態文史，秉持「做中學」精神落實永續行動。

*智慧：善用科技與多元智能，於經驗活動中解決真實生活問題。



(二)學校目標

1. 五育並重，培養多元能力

以「學科教學」結合「七大學習領域」及「十大基本能力」，營造一個「快樂學習」、「健康成長」溫馨、和諧的校園，讓每一位師生都能實踐「真善美」的人生。

2. 適性學習，啟發多元知能

透過完全學習的歷程，培育學生尊重生命之情操，統整健全之身心與人格特質，奮發進取之終身學習動機信念，德智體群美五育兼備之全人發展為教育發展綱領。

3. 創新求變，導引多元價值

以「人性化、多元化、趣味化」及「行動原則、績效原則、分享原則」，以四大主軸「生態、國際、健康、創客」作為校定課程發想起點，配合推動十二年國民基本教育課程。

4. 國際交流，增進國際視野

規畫「公館兒童全人教育課程」、「生活輔導」及「學習輔導」，培養具備人本情懷、本土與國際意識、民主素養及統整能力、終身學習的二十一世紀國民。

三、學校 SWOT 分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
地理環境	➢ 坐落蟾蜍山下，環境兼具都市便捷與鄉野自然寧靜。 ➢ 國際名校（臺大、臺科大）環繞四周，文教氣息濃厚。	➢ 學校位處都市邊陲地帶，公共交通條件稍嫌不佳，易影響課後活動的社區參與動機。	➢ 鄰近義芳居、寶藏巖文化聚落及福州山公園，是發展校本「走讀地方生態文史」的最佳實境境教場所。	➢ 位於邊陲交界且鄰近多為公教機構，不易自然凝聚出緊密的在地社區共識。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
學校規模	➤ 學校小巧精緻（普通班12班），師生關係緊密，行政與教學團隊具備高機動性與良善合作氛圍。	➤ 普通班各學年僅有兩班，教師人數少，級任教師需跨領域兼顧多元行事與行政配合，工作繁重。	➤ 114學年度重新開放為「大學區」制，有利於持續打造「都市內生態科技學校」的精緻品牌以吸引生源。	➤ 少子化情況日趨嚴重，面臨周邊私校與實驗學校的激烈競爭，存在生源流失與管控員額風險。
硬體設備	➤ 校地寬敞（17,440 m²），人均活動空間高達44 m²。 ➤ 新建風雨球場與天然草坪球場已啟用，數位未來教室大型觸控螢幕及無線網路布建充足。	➤ 創校已邁入第48載，一字型主校舍外牆與普通教室顯得老舊；部分體育耗損器材與數學實作教具待汰舊換新。	➤ 透過優質化工程款持續推動東側前庭、校園廊道優質化與防漏工程，逐步將校舍活化為生態科技學習基地。	➤ 校舍位於斷層帶，雖經結構補強但窄化了部分地下室使用功能，且校內缺乏專用活動中心與游泳池設備。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
教師資源	➤教師平均年齡屬中生代，具備10年以上豐富教學與親師溝通經驗。 ➤對十二年國教新課綱與雙語、數位教學接納度高，具研究與專業進修熱忱。	➤專業社群運作已有雛型，但落實跨學科級科任間的團隊協作、深度跨域課程設計與同儕視導仍待深化。	➤113學年度起已全面實施新課綱，可結合「做中學」實驗精神，引導教師由傳統心智模式轉化為學習型組織。	➤代理教師流動或兼任行政職務比例高，易造成精緻特色課程的長期備課與教學期程不連貫。
行政人員	➤行政組織領導模式人性化，處室間溝通效率佳、補位意識強，秉持「教學為先、學生為主」的核心文化。	➤小型學校行政編制有限，專案計畫繁多導致工作壓力大；部分兼任行政人員資歷較淺，經驗傳承受限。	➤透過建立「行政檔案知識管理資料庫」與實行PDCA循環TQM品質管理，可有效優化並簡化行政流程。	➤教師兼任行政意願仍待努力，行政團隊穩定度若不足，易影響中長程校務策略的橫向資源整合與執行成效。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
家長	➤ 文教區高社經背景家長多，知識水準高且認同學校發展方向，家長會與班親會活絡，熱心投入志工與教學資源。	➤ 家長教育理念差異較大，需多方溝通凝聚共識；部分家長易過度關心，無意間剝奪孩子自我負責與自主學習的機會。	➤ 各學年可於「學校日」前置對話明確親師分工，透過「親生共作（如環保道具手作）」將高素質親職人力轉化為實質教育資源。	➤ 家長高期望值傾向給予校方過多指導性意見，學校須精確界定「夥伴關係與專業分工」以維護教師教學的專業自主性。
學生	➤ 學生活潑純真、反應靈敏且可塑性高；在體育、藝術與校外競賽中屢獲佳績，在英語字母拼讀與聽力表現優異。	➤ 部分學生的英語閱讀圖表及數學「程序性知識」、「空間與形狀」等抽象思維與自主課業管理、批判思辨力較為薄弱。	➤ 透過 115 願景融入「多元智能」與「經驗活動」，引導孩子在真實情境中動手實作，能有效培養其跨領域的問題解決力。	➤ 數位時代下家庭結構改變，部分弱勢與高關懷學生需較高心理調適協助；學生英語與數學基本學力存在高低落差之雙峰現象。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
社區資源	➤ 鄰近大專院校（臺大、臺科大）服務學習團隊長期與本校輔導室合作推動「大小攜手計畫」，挹注低成就學生課業輔導。	➤ 早期社區資源多偏重於單向的場地借用或課後輔導，與學校本位特色課程（如生態永續、前瞻基礎課程）的深度課程融合仍有開展空間。	➤ 積極導入USR（大學社會責任）整合策略，有效連結台科大建築/科技尖端人才與台大生態解說資源，共創永續生態科技桃花源。	➤ 鄰近弱勢、新住民及單親隔代家庭數有增高趨勢，社區資源的分配與弱勢學童精準扶助網絡仍需學校投注心力持續動態整合。

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

- (一)品質績效的行政管理。
- (二)典範創新的教師教學。
- (三)適性發展的學生學習。

二、執行策略與內容

目標一：提昇品質績效的行政管理

實施策略		行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
				116年	117年	118年	119年	120年	
一、知識管理	(一)建立知識管理觀念塑造學習型組織	1. 成立知識管理小組確立權責分工。	教務處	V	V	V	V	V	設置知識管理小組並確實運作以擁有學習型團隊為目標。
		2. 訂定規範知識管理之流程與期程。	教務處	V	V	V	V	V	
		3. 建立成效考核機制與獎勵制度。	教務處	V	V	V	V	V	
		4. 落實分享文化成立學習型組織。	教務處	V	V	V	V	V	

	(二)建立知識轉化與創新的機制	1. 定期辦理教學成果發表。	教務處	V	V	V	V	V	
		2. 鼓勵教師合作參與研究。	教務處	V	V	V	V	V	
		3. 辦理新進教師之定向研習。	教務處	V	V	V	V	V	
		4. 建立教學相關之標準作業模式。	教務處	V	V	V	V	V	
	(三)培訓組織成員具備知識管理素養	1. 培養主管人員具備相關理念成為推動之動力。	各處室	V	V	V	V	V	
		2. 辦理知識管理素養之研習培養應有能力。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 成立研究組織、成長社團與工作坊，增進專業素養。	教務處	V	V	V	V	V	
	(四)整合校內外網絡建立資源庫	1. 建置教學資源中心與分享運用平臺。	教務處	V	V	V	V	V	
		2. 建立校際策略聯盟引進合作夥伴關係。	學務處	V	V	V	V	V	
		3. 建構知識地圖索引系統，結合相關教學資源網站。	教務處	V	V	V	V	V	
		4. 充實資源設備建立標準管理模式。	總務處	V	V	V	V	V	
	(一)建立e化管理的組織制度	1. 配合校務中長程發展計畫訂定管理計畫。	各處室	V	V	V	V	V	增置資訊設備硬軟體，以提

二、e化管理		2. 成立研發中心培訓種子團隊。	教務處	V	V	V	V	V	升學校園資訊環境基礎。
		3. 建立軟硬體設備管理與維護制度。	總務處	V	V	V	V	V	
		4. 建立各項作業管理標準程序。	各處室	V	V	V	V	V	
	(二)充實 e 化管理優質環境	1. 具體執行資訊發展計畫。	教務處	V	V	V	V	V	
		2. 充實電腦及周邊設備。	教務處	V	V	V	V	V	
		3. 建置無線網路環境。	教務處	V	V	V	V	V	
		4. 發展適用的應用軟體。	教務處	V	V	V	V	V	
	(三)建置完善的網路科技平臺	1. 運用 Internet 與 Intranet，整合專業之行政、教學資源庫。	教務處	V	V	V	V	V	
		2. 運用校務行政電腦系統，簡化行政管理程序。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 運用遠距教學與視訊會議，推動資訊科技融入教學之創新教學模式。	教務處	V	V	V	V	V	
		4. 建構安全有效的 e 化環境，落實備份與備援系統。	教務處	V	V	V	V	V	
	(四)建立資訊績效與回饋檢核機制	1. 辦理資訊研習，提昇教職員工資訊素養。	教務處	V	V	V	V	V	
		2. 充實網站內容，提供最新資訊。	各處室	V	V	V	V	V	

		3. 辦理資訊科技融入教學分享研討會。	教務處	V	V	V	V	V	
		4. 訂定學校資訊評鑑計畫，善用評鑑資料檢核改進。	各處室	V	V	V	V	V	
三、品質管理	(一)配合學校願景與圖像規劃學校行政 TQM	1. 訂定全面品質管理的推動計畫。	各處室	V	V	V	V	V	透過各類計畫擬定及推動提升學校行政效能。
		2. 落實校務發展計畫。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 發揮各委員會的組織及運作功能。	各處室	V	V	V	V	V	
		4. 有效整合資源倡導全面參與，強調分工合作以發揮團隊效能。	各處室	V	V	V	V	V	
	(二) 型塑 TQM 的行政文化落實教育訓練課程	1. 全面建立行政組織運作之標準作業流程，辦理定期操作演練並檢討改進。	各處室	V	V	V	V	V	
		2. 培訓行政主管執行督導、進行流程檢核與品質管理之知能。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 辦理學校行政 TQM 教育訓練活動。	各處室	V	V	V	V	V	
		4. 提供專業對話機制及自我省思，以提昇相關知能。	各處室	V	V	V	V	V	
	(三)建立過程檢核與品	1. 依據行政工作分工權責，落實績效責任制。	各處室	V	V	V	V	V	

	質的管理系統	2. 訂定作業流程工作手冊，進行自我檢核。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 落實督導人員根據作業流程進行流程檢核與品質管理。	各處室	V	V	V	V	V	
		4. 配合 e 化管理，有效管理檢核與品管資料，作為持續改進依據。	各處室	V	V	V	V	V	
	(四)建立以服務對象之需求與滿意為導向的管理系統	1. 運用 PDCA 循環系統，作為持續改進之管理系統。	各處室	V	V	V	V	V	
		2. 提供主動敏捷的服務行政，以提高服務品質滿足親師生需求。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 建立服務回饋窗口，有效掌握教師、家長及社區意見。	各處室	V	V	V	V	V	
		4. 建立學校行政 TQM 資訊化服務，以滿足顧客多元需求。	各處室	V	V	V	V	V	
四、績效管理	(一)進行組織再造符合學校發展需求	1. 依據 SWOT 分析進行組織再造。	各處室	V	V	V	V	V	透過工作計畫之制訂與實行，落實學校教職員績效管理之功能。
		2. 落實分工機制，發展組織學習。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 辦理組織說明會及運用多元管道，宣導理念與作法凝聚共識。	各處室	V	V	V	V	V	

		4. 檢討修正不合時宜、窒礙難行之計畫辦法，以提昇執行力。	各處室	V	V	V	V	V	
	(二)建構參與機制廣納建議與策略	1. 落實民主精神，建立順暢溝通管道。	各處室	V	V	V	V	V	
		2. 引進各項資源，鼓勵教職員工參與維護工作。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 定期召開會議，蒐集有效因應策略。	各處室	V	V	V	V	V	
		4. 定期彙整資料，並建檔列管。	各處室	V	V	V	V	V	
	(三)落實績效責任發揮行政效能提昇經營績效	1. 訂定符合公平、公開、公正原則之教職員工服務績效考核辦法。	各處室	V	V	V	V	V	
		2. 建立不適任教職員工之績效處理辦法。	各處室	V	V	V	V	V	
		3. 結合校務評鑑的回饋機制，以整合績效管理功能。	各處室	V	V	V	V	V	
		4. 依據服務考評結果，作為績效獎勵之標準。	各處室	V	V	V	V	V	

目標二：激發創新教學的課程發展

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	

(一)落實課程領導與教學領導	1. 強化課發會的組織運作功能。	教務處	V	V	V	V	V	結合學校特色與資源，系統化校本課程核心架構，整合更新學校課程發展計畫與活動。
	2. 編擬學校課程計畫。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 實施教學視導。	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 強化課程實施的評鑑回饋機制。	教務處	V	V	V	V	V	
(二)實施多元評量重視個別差異	1. 建立學生的學習檔案。	教務處	V	V	V	V	V	1. 邀請學者專家指導先進評量觀念。 2. 鼓勵教師進行獨立與協同研究，提升評量品質。
	2. 善用質性評量方式。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 發展學校特色課程。	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 開發學生多元智慧	教務處	V	V	V	V	V	
(三)推展資訊科技融入教學	1. 設置學年資訊種子教師。	教務處	V	V	V	V	V	建置課程資源網與資料庫促進課程資源分享，積極校際觀摩與合作。
	2. 鼓勵教師自製多媒體教材。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 充實教學軟體並促進資源分享。	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 提昇學生資訊能力。	教務處	V	V	V	V	V	
(四)實施課程評鑑落實回饋檢核機制	1. 成立課程評鑑組織。	教務處	V	V	V	V	V	發展學生學習能力指標系統，引導發展國、英、數等補充教材，結合有效評量
	2. 落實課程自評互評機制。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 評鑑結果檢討追蹤改進。	教務處	V	V	V	V	V	

	4. 妥善應用評鑑資料訂定補救辦法。	教務處	V	V	V	V	V	機制與E化創新教學，促進教師教學效能。
--	--------------------	-----	---	---	---	---	---	---------------------

目標三 孕育研究進步的專業教師

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
(一)促進專業成長分享教學經驗	1. 訂定教師專業成長計畫。	教務處	V	V	V	V	V	1. 透過學年會議、領域會議、課發會、週三分享等會議，討論相關教育議題及進行教育對話。 2. 鼓勵成立以學習領域或主題型之專業社群。
	2. 辦理教師進修研習活動。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 實施專業進修成果分享活動。	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 追求專業成長組織讀書會工作坊。	教務處	V	V	V	V	V	
(二)鼓勵同儕視導進行協同教學	1. 推動發展性教學輔導方案。	教務處	V	V	V	V	V	轉化教師傳統心智模式，活化教師間合作、對話與學習，藉由獎勵制度、圖書專區或社群運作等模式，營造團體學習氣氛，發展教師學習型組織。
	2. 進行觀察教學與檢討。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 定期舉辦領域課程研討會。	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 組織班群協同編擬教學計畫。	教務處	V	V	V	V	V	
(三)形塑成長型組織推展行動研究	1. 鼓勵教師自組學習型組織。	教務處	V	V	V	V	V	營造支持性環境，鼓勵教師自組學習團隊或行
	2. 聘請專家學者蒞校指導。	教務處	V	V	V	V	V	

	3. 獎勵教師進行行動研究。	教務處	V	V	V	V	V	動研究團隊，持續進展教學檔案與教師專業對話，定期辦理校際參觀，促進教師多元化專業成長。
	4. 出刊課程教學研究專輯。	教務處	V	V	V	V	V	
(四) 創新教學方法採用多元評量	1. 製作教學檔案發揮專業知能。	教務處	V	V	V	V	V	提升學生資訊素養，建置教學資源分享數位平台，發展線上學習，鼓勵教師運用電子白板或多媒體等進行教學創新。
	2. 鼓勵教師建立教學風格。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 提昇教師運用各種教學方法的知能。	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理創新教學分享研討會。	教務處	V	V	V	V	V	

目標四 落實適性發展的學生學習

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
(一) 建立學生輔導新體制--教訓輔三合一方案	1. 落實輔導與管教學生辦法。	輔導室	V	V	V	V	V	藉由分組教學、團隊式活動與班際活動等，促進學生跨越班級與年級，進行交流與共同學習。
	2. 規劃多元活潑的社團活動。	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 發展輔導性學生成長團體活動。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 實施生涯輔導課程。	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 實施補救教學。	教務處	V	V	V	V	V	
(二) 發展多元學習拓展學生知能	1. 實施生活體驗學習方案。	學務處	V	V	V	V	V	結合生態與科技特色課程融入自然領域教學，
	2. 實施生命教育體驗活動。	輔導室	V	V	V	V	V	

	3. 實施多元智慧教學。	教務處	V	V	V	V	V	推展學生獨立研究」或「專題研究」，提升學生問題解決與自主學習等能力。
	4. 營造創造思考的學習活動。	教務處	V	V	V	V	V	
(三)推動閱讀深耕計畫	1. 推動圖書館利用教育。	教務處	V	V	V	V	V	持續原有的深耕閱讀計畫及各項活動，並鼓勵教師進行閱讀教學研發。
	2. 推動書香家庭親子閱讀活動。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 推動班書共讀及行動圖書館。	教務處	V	V	V	V	V	
(四)重視特殊需求學生輔導	1. 辦理教師特教知能研習。	輔導室	V	V	V	V	V	針對學習、特教、文化與社經等弱勢學子，整合社會資源提供各項補助、課後照顧、教育輔導與支援等協助。
	2. 辦理特殊教育體驗活動。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 實施生涯輔導課程。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 培養學生生活自理能力。	輔導室	V	V	V	V	V	
(五)導入資源挹注，扶助弱勢兒童	1. 建構整體性特教服務系統，滿足弱勢族群學童教育需求。	輔導室	V	V	V	V	V	針對學習、特教、文化與社經等弱勢學子，整合社會資源提供各項補助、課後照顧、教育輔導與支援等協助。
	2. 統合資源，提供弱勢學生各項協助或補助。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 規劃新移民子女及單親學生教育方案。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 結合社區資源，擴大辦理學童課後照顧方案。	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 發展補救教學人力物力資源網絡。	教務處 輔導室	V	V	V	V	V	

目標五 塑造精緻永續的現代校園

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
(一)典藏校園史蹟文物結合社區發展特色	1. 豐富校史室資料及數位典藏校史資料。	總務處	V	V	V	V	V	運用生態園與科技大學資源發展學校特色，成為生態科技小學。
	2. 研究在地文化特色，編撰教材列為校本課程。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 打造多語文學習環境，開創教學步道。	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 規劃生活休憩空間，重視校園綠美化。	總務處	V	V	V	V	V	
(二)建構生態校園推展環教活動	1. 增設校園生態景點，建置自然校園環境地圖。	總務處	V	V	V	V	V	建構生態校園，推展環教活動。
	2. 增加校園透水性鋪面，擴增校園綠覆面積。	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 引導師生解說校園花樹，融入於課程教學中。	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理親師生環保生態研習，提昇相關知能。	學務處	V	V	V	V	V	
(三)建置全方位網路環境提升設備設施自動化	1. 佈建校園有線無線寬頻網路環境，提供安全方便的科技設備。	總務處	V	V	V	V	V	建構e化校園，達到行政業務網路化、教學資源網路化。
	2. 裝置水電、照明、空調自動監測與回收系統，實踐綠建築的精神。	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 妥設各項衛生設施與疾病防治監控系統，提昇健康生活品質。	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 規劃消防、地震、逃生自動化系統，兼顧預防與緊急安全需求。	總務處	V	V	V	V	V	
(四)營造藝術校園強化健康環境	1. 規劃完善的軟硬體設施，提供藝術在校園的發展空間。	總務處	V	V	V	V	V	規劃完善的軟硬體設施，提

	2. 校園藝術與生活結合，涵養生活美學概念。	總務處	V	V	V	V	V	供校園藝術裝置空間，結合課程，展現藝術校園。
	3. 規劃設置體育設施，提供便利運動環境。	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 鼓勵參與體育活動，提倡校內運動風氣。	學務處	V	V	V	V	V	

目標六 統整正向多元的社會資源

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
(一) 協助家長養成正向校務參與態度，以提升家長素質與專業知能	1. 藉由學校日以政策制度引導家長，瞭解學校經營理念。	輔導室	V	V	V	V	V	結合各項會議、網站、文宣刊物等訊息管道，促進家長認同校務發展，帶動風氣。
	2. 協助家長會業務推動，凝聚家長核心領導力量。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 舉辦親職教育，說明家長參與學校事務應有的體認與態度。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 成立爭議調停機制，以營造和諧校園。	輔導室	V	V	V	V	V	
(二) 積極鼓勵家長參與協助推動校務發展	1. 鼓勵家長積極參與班親會，協助導師班級經營。	輔導室	V	V	V	V	V	鼓勵家長踴躍參與志工隊、班親會或家長會等組織。
	2. 提供家長參與學校活動，深入學生的學校生活。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 鼓勵家長投入志工行列，補足學校人力資源不足。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 結家家長會力量，共同維護校園安寧。	學務處	V	V	V	V	V	
(三) 善用社區資源使學校與社區緊密結合	1. 調查社區各項資源，建置完整社區資料庫。	學務處	V	V	V	V	V	結合在地社區資源、文化與特色，融入學校特色發
	2. 運用社區機關組織，擴展學習領域。	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 利用社區資源實施戶外教學，豐富教學網絡。	學務處	V	V	V	V	V	

	4. 成立社區聯防系統，繪製愛心商店分布圖。	學務處	V	V	V	V	V	展，導入社區資源，挹注校務運作與課程教學活動。
(四)形塑學校為社區文化標竿協助社區永續發展	1. 加強社區生態意識，營造共存共榮觀念。	輔導室	V	V	V	V	V	營造與社區間良善互動交流，建立溝通管道，積極走入社區，辦理社區教室、安全地圖或社區服務等活動，協助社區優質發展。
	2. 提倡社區志工精神，使學校為志工中心。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 學校參與社區活動，凝聚活力社區意識。	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 學校提供專業師資，協助社區發展特色。	輔導室	V	V	V	V	V	

目標七：型塑溫馨和諧的學校文化

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
(一)激勵全員參與校務爭取認同與回饋	1. 落實各項會議功能，會議決議確實執行。	各處室	V	V	V	V	V	民主決策，提供合理參與機會、暢通溝通管道，重視教職員工、家長意見。
	2. 民主決策，提供合理參與機會、暢通溝通管道，重視教職員工、家長意見。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 與媒體良性互動，主動提供師生努力成果。	各處室	V	V	V	V	V	
	4. 建立學校優質品牌，爭取主管教育行政機關與各界認同。	各處室	V	V	V	V	V	
(二)建立信賴合作團隊	1. 提供多元對話管道，整合團隊向心力。	輔導室	V	V	V	V	V	營造支持性環境，

增進良好互動關係	2. 轉化團隊衝突，支持共同目標。	輔導室	V	V	V	V	V	鼓勵教師自組學習團隊或行動研究團隊，持續進展教學檔案與教師專業對話，定期辦理校際參觀，促進教師多元化專業成長。
	3. 關懷成員生活起居，滿足心理需求。	各處室	V	V	V	V	V	
	4. 辦理團隊體驗活動，激發團隊合作精神。	各處室	V	V	V	V	V	
(三)倡導愛與榜樣的團隊營造溫馨和諧的校園氣氛	1. 樹立教育家風範，是學生學習的楷模。	各處室	V	V	V	V	V	轉化教師傳統心智模式，活化教師間合作、對話與學習，藉由獎勵制度、圖書專區或社群運作等模式，營造團體學習氣氛，發展教師學習型組織。
	2. 精心設計各項活動，團隊能感受溫馨。	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 辦理親職教育，提昇家長教育子女功能。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 勤於走動管理，關懷教職員工生之需求。	各處室	V	V	V	V	V	
(四)持續研究與發展強化學校反省與改進能力	1. 營造學習型組織，增進教師專業合作。	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵教師持續專業精進，結合行動研究與學術進修，發展個人教學專長。
	2. 掌握社會新知脈動，加強危機處理能力。	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 充實校園環境設施，強化管理維護。	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理專業成長訓練，提昇親師專業能力。	輔導室	V	V	V	V	V	

三、預期效益

本校依據執行目標，同時編擬預期效益，時時檢核並滾動修正執行策略，預期效益如以下說明：

(一) 提昇品質績效的行政管理	(二) 激發創新教學的課程發展
1. 具備知識管理觀念，塑造學習型組織。 2. 完備知識轉化與創新的機制。 3. 組織成員具備知識管理素養。 4. 整合校內外網絡，建立資源庫。 5. 建立e化管理的組織制度充實e化管理的優質環境。 6. 建置完善的網路科技平臺。 7. 建立資訊績效與回饋檢核機制。 8. 配合學校願景與圖像，規劃學校行政TQM管理機制。 9. 型塑TQM的行政文化，落實教育訓練課程。 10. 建立過程檢核與品質的管理系統。 11. 建立以服務對象之需求與滿意為導向的管理系統。 12. 進行組織再造，符應學校發展需求。 13. 建構參與機制，廣納建議與策略。 14. 落實績效責任，發揮行政效能提昇經營績效。 15. 發揮績效管理功能，落實服務考評制度。	1. 落實課程領導與教學領導。 2. 實施多元評量重視個別差異。 3. 推展資訊科技融入教學。 4. 實施課程評鑑，落實回饋檢核機制。
(三) 蘊育研究進步的專業教師	(四) 落實適性發展的學生學習
1. 促進專業成長，分享教學經驗。 2. 鼓勵同儕視導，進行協同教學。 3. 塑造成長組織，推展行動研究。 4. 創新教學方法，採用多元評量。	1. 建立學生輔導新體制——教訓輔三合一方案。 2. 發展多元學習，拓展學生智能。 3. 推動閱讀人生深耕計畫。 4. 重視特殊需求學生輔導。
(五) 塑造精緻永續的現代校園	(六) 統整正向多元的社會資源
1. 典藏校園史蹟文物結合社區發展特色。 2. 建構生態校園，推展環教活動。 3. 建置全方位網路環境，提升設備設施自動化。 4. 營造藝術校園，強化健康環境。	1. 協助家長養成正向校務參與態度，提升家長素質與專業知能。 2. 積極鼓勵家長參與，協助推動校務發展。 3. 善用社區資源，使學校與社區緊密結合。 4. 形塑學校為社區文化標竿，協助社區永續

	發展。
(七) 型塑溫馨和諧的校園文化	
1. 激勵全員參與校務，爭取認同與回饋。 2. 建立信賴合作團隊，增進良好互動關係。 3. 倡導愛與榜樣的團隊，營造溫馨和諧的校園氣氛。 4. 持續研究與發展，強化學校反省與改進能力。	

肆、經費需求-資本門經費需求表

單位：千元

類別	編號	工作項目	各年度預估預算金額						備註
			116年	117年	118年	119年	120年	合計	
校園先 期(含綜 合)規劃	H-01	(請填工程名稱)							
新興工 程	H-02	(請填工程名稱)							
連續工 程	H-03	(請填工程名稱)							
其他修 建工程	H-04	優質化工程							
	H-05	電源改善工程							
	H-06	屋頂防漏工程							
	H-07	普通教室改善 (幼兒園)	3,400						
	H-08	專科教室改善(含 輔導室)		6,800					
	H-09	生態綠能工程(綠 色夢庭園)			5,000				
	H-10	遊戲(含知動教室) 設施改善工程							
	H-11	圖書館整修工程							
	H-12	廁所整修工程							
	H-13	餐廳及廚房(含熱 食部)改善工程							

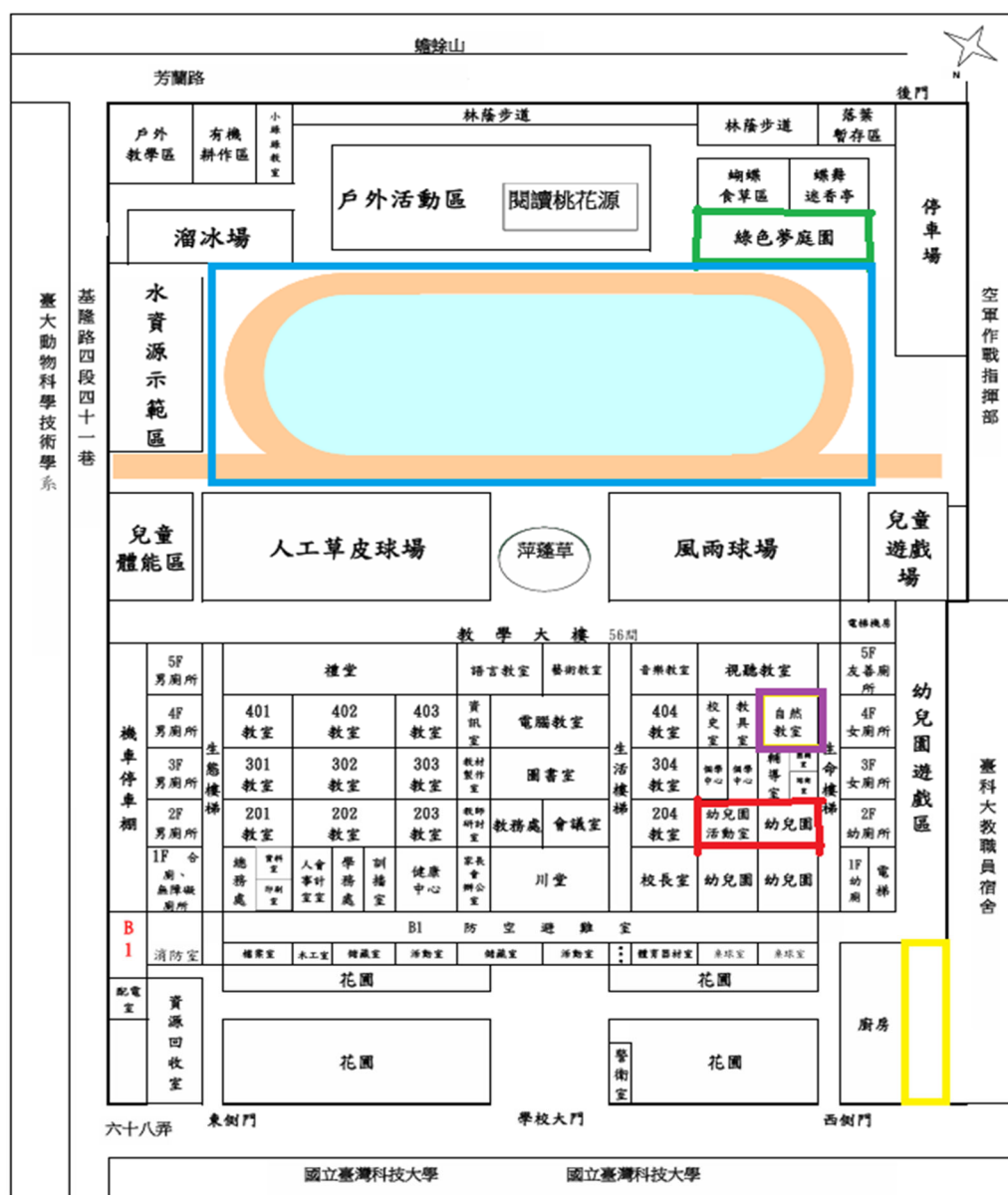
類別	編號	工作項目	各年度預估預算金額						
			116年	117年	118年	119年	120年	合計	備註
	H-14	無障礙工程							
	H-15	耐震補強工程							
	H-16	外牆整修工程							
	H-17	通學步道專案							
	H-18	跑道球場整修工程				5,000			
	H-19	門窗改善工程							
	H-20	地坪改善工程							
	H-21	遮陽改善工程							
	H-22	監視系統更新工程							
	H-23	冷凍空調更新工程							
	H-24	校園廊道、教室優質化工程					3,700		
		(幼兒園前庭)							
資訊網路工程暨智慧教育相關建設	H-25	校園網路優化							
	H-26	資訊教室更新工程							
	H-27	其他(請說明：)							
教學設備增置	H-28	實驗室設備							
	H-29	實習工廠設備							
	H-30	其他(請說明：)							
行政設備增置	H-31								

類別	編號	工作項目	各年度預估預算金額						
			116年	117年	118年	119年	120年	合計	備註
圖書館 藏增置	H-32								

伍、考核評鑑

- 一、中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 二、成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (一) 成立學校教育品質保證小組，由校長擔任召集人，邀集各處室及家長會、教師會代表參與各項品質保證檢核，落實校務發展計畫目標。
 - (二) 研擬品質保證具體檢核辦法，依據工作重點逐年實施，並運用評鑑方式強化內部與外部檢視，兼重落實回饋校正評鑑機制，檢討各項工作得失，做為改進之參考。
 - (三) 每學期末召開品質保證小組會議，針對校務發展計畫實施情形，進行檢討及修正。
 - (四) 品質保證缺失部分，責成相關處室修正計畫，改進實施方式或進行評估後，提出改進計畫，並列為行政會議及評鑑會議追蹤之重點。

附件：校園規劃平面圖



項目	著色	年度	內容	備註
工程建設	紅	116	幼兒園普通教室改善	
工程建設	紫	117	專科教室改善(含輔導室)	
工程建設	綠	118	綠色夢庭園環境整修	
工程建設	藍	119	跑道整修工程	
工程建設	黃	120	幼兒園前庭	
可供活化空間	橙	116-120	無	

臺北市大安區公館國民小學模範生選拔辦法

115年8月27日經校務會議審議通過

1、依臺北市政府教育局 115 年 7 月 1 日北市教學字第 11530780082 號函示「國民小學模範生選拔原則」，訂定本辦法。

2、目的

- (1) 培養適性揚才與多元展能，建立敦品勵學的價值觀，發展良好校園文化。
- (2) 形塑學生道德思辨與實踐能力，具備民主素養及法治觀念，激勵校內學生建立榮譽感，引發積極學習的動力。
- (3) 引導學生欣賞同儕優點，學習反省諸己，擴大見賢思齊與標竿模範之影響。

3、選拔標準

選拔標準	說明	參考指標
自主行動	具備自主學習及探索的動力，在日常生活表現及學習中獲得喜悅與生活的自信，堪為同學表率者。	可參考學生日常表現，學習動機或學習領域表現等。
溝通互動	綜合各學習領域學習表現，擁有適切溝通與表達能力，樂於與人互動，並擁有團隊合作之素養者。	可參考學生小組合作、團隊競賽、自主展演表現等。
多元展能	發展多元智慧，盡展所長，在持續學習及進取中，擁有問題解決及面對挑戰的勇氣，具有特殊優良表現者。	可參考學生多元智慧表現、展現個人、團體等，校內外各項優異表現。
品德實踐	擁有同理心及服務學習的精神，表現接納包容、尊親敬長，展現知善、樂善與行善的品德，普獲同學好評者。	可參考學生尊敬師長、孝行典範、服務學習、善行表現等。

選拔標準	說明	參考指標
逆境成長	面對生命中的困境與挑戰，依然保有溫暖善良與樂觀正向的態度，如同向著陽光努力生長般，積極面對生活、關懷他人，展現堅韌而充滿希望的生命力	不論其家庭環境或身心特質，可參考學生持續進步、自我突破、克服困難、努力堅持、解決問題、正向樂觀、關懷同理、能鼓舞同儕等。
勤奮勵志	以勤勉踏實的態度面對學習與生活，能克服環境限制，自我激勵、積極向上，並以自身努力與奮鬥歷程展現生命韌性，帶給周遭同學正向鼓舞與啟發。	不以學習成就、智能表現為唯一標竿，可參考學生克服自身限制、努力歷程、學習態度、自我成長、勇於挑戰，具正向影響力等。

4、選拔方式

- (1) 以強調品德教育發展、多元適性展能、建立模範楷模為前提，師生共同依據選拔標準推薦 3~5 位合適人選，以符合多元價值及教育意義。
- (2) 選拔過程應引導學生欣賞同儕優點，學習省思並肯定優良表現，融入法治教育以民主公平程序進行選拔，產生各班 1 名模範生。

5、獎勵方式

- (1) 獲選模範生者發給市府獎狀乙幀、獎座乙座，以資鼓勵。
- (2) 本校將運用公開場合頒發獎狀及獎座，進行表揚。

6、注意事項

- (1) 為鼓勵學生多元展能，型塑典範學習之風氣，同一學習階段應避免學生重複獲獎。
- (2) 同一學期模範生、孝親或禮儀楷模，以不重複為原則。
- (3) 學生如涉及疑似校園霸凌事件、校園性別事件，倘正進行調查處理程序者，學校應視案件之情節，得暫不列入選拔對象；經調查釐清並無疑似事實，或經學校評估已具輔導成效者，始可參選。
- (4) 本校各班選拔模範生時，應包含選拔當日至至少一週前公告選拔之日期，若選拔同票時，請各班以同票候選人再次投票方式或抽籤方式決定之。
- (5) 有關本選拔辦法務必向學校教師進行宣達，務請教師妥為運用本辦法進行模範生選拔，以符應模範生選拔之核心精神。

7、 本選拔辦法經校務會議通過，敬陳校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市大安區公館國民小學 115 學年度健康促進學校實施計畫

115年8月27日經校務會議審議通過

壹、依據：臺北市教育局 115 學年度健康促進學校推動計畫。

貳、目的：

一、營造健康安全的校園環境，讓學生健康安全的成長。

二、充實學生健康管理認知力，增進追求健康生活知能。

三、強化優質的衛生保健諮詢，促進學校成員身心健康。

四、發展健康促進課程與教學，提升教師健康專業知能。

五、結合家長及社區資源網絡，推動健康促進學校政策。

參、辦理期程：115 年 8 月 1 日至 116 年 7 月 31 日。

肆、實施對象：本校全體親師生。

伍、健康促進委員會組織與架構：

職稱	現職	職責內容
主任委員	校長	(一)綜理學校健康促進工作。 (二)核定學校健康促進工作計畫，並領導實施。 (三)延聘學校健康促進工作人員並督導之。 (四)主持學校健康促進委員會。
副主任委員	學務主任	(一)協助校長籌組並負責學校健康促進委員會有關工作。 (二)促進社區有關機構之聯繫與合作，辦理健康促進工作。 (三)推動學校各項健康促進活動。
執行秘書	衛生組長	(1) 協助主任委員籌組並負責學校健康促進委員會有關工作。 (2) 擬定衛生保健及健康促進工作計畫及有關報告。 (三)協助護理人員實施學校保健工作。 (四)辦理環境衛生及整潔活動、組訓衛生隊員。 (五)協助健康教育教學及各項健康促進活動。

職稱	現職	職責內容
健康服務組	護理師	(一)健康檢查 (二)視力保健 (三)傳染病管制 (四)簡易急救 (五)健康指導 (六)保健資料報表整理
環境衛生組	總務主任 總務處	(一)環境設備安全 (二)美化綠化環境 (三)環境衛生設備之保養
衛生教育組	教務主任 級科任老師	(一)充實教學設備 (二)設計教學 (三)聯絡與統整教學 (四)健康教育活動
	家長代表	協助各項活動之推展及整合社團人力協助推展健康服務提供健康諮詢。
	學生代表	協助健康教育活動。
精神環境組	輔導主任 輔導室	(一)辦理親職教育。 (二)實施諮商，個案研究及心理治療。 (三)特殊兒童各項福利及補助。

陸、工作項目與內容

項目	參加對象	實施內容
召開學校健康促進委員會	校長、各處室主任、衛生組長、護理師、教師代表、家長代表、學生代表	研討本校需求，訂定實施計畫。並定期召開會議，檢討與修正實施項目。
●視力保健		
視力保健專欄	全校師生	布置視力保健專欄。
視力保健講座	全校教職員工	週三進修實施視力保健宣導。

項目	參加對象	實施內容
	一年級家長	舉辦視力保健專題衛教。
	一年級學生	舉辦視力保健常識宣導。
	四年級學生	視力保健入班衛教宣導。
視力保健優良生	六年級學生	鼓勵學生於國小畢業前，視力篩檢結果維持良好學生，頒發獎勵以資表揚。
聯繫學生視力保健生活實踐配合督促事宜	全校學生、家長	1. 製發視力不良通知單及請家長督促學童用眼之生活習慣。 2. 調查學生視力與生活型態關係，評估學生視力健康問題及矯治宣導。
● 口腔保健		
口腔保健專題演講	二年級學生	口腔衛生保健教育。
實施餐後潔牙	全校學生	1. 每天中午播放潔牙歌，提醒學童潔牙。 2. 全天課之班級進行餐後潔牙並記錄。
含氟漱口水活動	全校學生	每週三全校實施含氟漱口水一分鐘。
定期口腔檢查	全校學生	由校牙醫定期檢查學童口腔，並製發口腔檢查結果通知單給家長。
● 健康體位		
飲食健康	全校師生	召開午餐供應委員會議。 配合營養師設計的菜單，吃得更健康。 推行營養教育，增進食物攝取量正確觀念，適量取用，改善偏食，提昇學童健康飲食執行度。
健康飲食教育專欄	全校師生	布置飲食需知、如何吃最健康等宣導圖片。 班級進行營養教育融入式教學指導。 「臺北市食材登錄平台」可查詢學校午餐資訊。
學生健康飲食教育宣導	全校學生、教師	結合家長會，舉辦年級之健康飲食宣導活動。 不定期利用晨光時間，宣導健康飲食的重要性。 配合政府政策，進行食育教育，如 3 章 1Q、食魚教育等。
營養教育專題宣導	全校學生	辦理營養教育專題演講。
食農教育宣導	全校師生	食育教育宣導。
充實健康飲食教育課程及教學內容	全校學生	將均衡飲食、飯前洗手、細嚼慢嚥、進餐禮儀…等融入課程及相關學習領域中。

項目	參加對象	實施內容
傳染病防治宣導	全校師生	腸病毒、流感預防知識衛教專題講座。 進行登革熱/屈公病相關防治宣導。 落實洗手等衛生教育。
健康闖關活動	全校學生	結合視力、口腔、健康體位，辦理闖關活動。
CPR 及 AED 研習	全校教職員工	週三進修實施 CPR 及 AED 急救研習。
CPR 及 AED 實作	高年級	實施 CPR 及 AED 實作教學。
西餐禮儀課程	六年級	西餐禮儀教學與實作。
全校運動日	全校學生	每週四辦理晨光運動。

●健康促進 3 項指標融入課程

	1 年級	2 年級	3 年級	4 年級	5 年級	6 年級
主題	培養健康好習慣		打造健康校園		增進全人健康素養	
視力保健	疾病小百科 -養成健康好習慣	我真的很不錯 -我是感官好主人 -感官救護站	對抗惡視力 -護眼小專家	對抗惡視力 -戶外 120	惡視力 OUT -3C 小於 1	惡視力 OUT -853240
口腔衛生	成長變變變 -清潔衛生好習慣	健康習慣真重要 -潔牙行動家	健康從齒開始 -認識蛀牙	健康從齒開始 -食物卡齒縫了 -牙齒好正	有口皆碑 -口齒留香	有口皆碑 -拒絕菸檳酒
健康體位	營養的食物 -食物調色盤 -飲食好習慣	吃出健康和活力 -我的餐盤 -健康飲食	飲食智慧王 -護眼小廚神	飲食智慧王 -飲食新概念 -體重控制有一套	飲食面面觀 -世界飲食大不同	健康飲食生活 -認識在地食材 -從產地到餐桌

●全民健保(含校園正確用藥)

融入課程及教學	全校學生	將相關議題融入課程及相關學習領域中。
健康議題宣導	全校教職員工	流感、腸病毒、登革熱疫病防治研習(流感疫苗接種期)。
藥物濫用及正確用藥講座	全校教職員工	辦理教師藥物濫用研習。
藥物濫用及正確用藥防治宣導	全校學生	辦理春暉專案。 辦理校園正確用藥等相關宣導。 於跑馬燈、電視牆等放置全民健保影片或宣導標語等。

●性教育(含愛滋防治)

融入課程及教學	全校學生	將相關議題融入課程及相關學習領域中。
---------	------	--------------------

項目	參加對象	實施內容
設置生理健康衛生學習專欄	全校師生	布置生理健康衛生相關宣導文宣、圖片或海報。
愛滋病防治宣導	全校師生	利用學生朝會時間進行愛滋病防治宣導 辦理教師愛滋病防治研習 辦理高年級愛滋病防治宣導
●菸害防制		
融入課程及教學	全校學生	將相關議題融入課程及相關學習領域中。
菸害防制宣導教育	全校學生	辦理春暉專案。 校園內全面禁菸。 校園外人行道已規劃為禁菸人行道。 定期辦理菸害防制宣導。 於跑馬燈、電視牆等放置禁菸影片或標語等。 將電子菸、三手菸等新興禁菸議題融入課程與相關領域。
●正向心理		
融入課程及教學	全校學生	將相關議題融入課程及相關學習領域中。
打造健康學習環境	全校師生	推動 5 正 4 樂，營造快樂學習的正向心理： 5 正（正向情緒、正向參與、正向關係、正向意義、正向成就） 4 樂（樂動、樂活、樂食、樂眠） 公開表揚有優秀表現之學生，鼓勵學生學習。 提供學生情緒宣洩管道，培養高 EQ 管理。

柒、計畫預期成效

- 一、本校校長能帶領學校教職員工生落實推動健康促進計畫。
- 二、本校教職員工生均能認識健康促進之意義與重要性。
- 三、整合校內外既有資源永續推動。

捌、本計畫經校務會議通過後實施，修正時亦同。